कार्यालय प्राचार्य, किरोड़ीमल शासकीय कला एवं विज्ञान (अग्रणी) महाविद्यालय,

छात्रवृत्ति के संबंध में आवश्यक सूचना सत्र 2023–24

(अनु. जाति, अनु. जनजाति एवं अन्य पिछड़ा वर्ग)

इस महाविद्यालय में सत्र 2023–24 में अध्ययनरत अनुसूचित जाति अनुसूचित जनजाति एवं अन्य पिछड़ा वर्ग के विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि वे पोस्ट मैट्रिक छात्रवृत्ति हेतु राज्य शासन द्वारा जारी पोर्टल http://postmatric –scholarship.cg.nic.in पर अपने आवेदन ऑनलाइन कर दस्तावेज निम्नानुसार तिथियों में महाविद्यालय में जमा कर सकते हैं। निर्धारित तिथि के पश्चात आवेदन पत्र किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किये जावेंगे, जिसकी जवाबदारी स्वयं विद्यार्थी की होगी।

टीपः– किसी भी पाठ्यक्रम के प्रथम वर्ष में ही आय प्रमाणपत्र पोर्टल पर अपलोड होगा पाठ्यक्रम के द्वितीय वर्ष/अंतिम वर्ष में अपलोड करने की आवश्यकता नहीं पड़ेगी, आवेदक को 10 रू. के स्टाम्प पेपर पर निर्धारित फार्मेट में नोटरी द्वारा शपथपत्र देना अनिवार्य होगा।

आवेदन जमा करने का स्थान/ अंतिम तिथियाँ (समय 11 बजे से 02 बजे तक)

रासायनशास्त्र विभाग– श्री एल. के.सिदार, प्रयोगशाला तकनीशियन

1. दिनांक 03.10.2023 से 05.10.2023 बी.ए. प्रथम वर्ष की कक्षाएं
2. दिनांक 06.10.2023 से 12.10.2023 बी.ए. द्वितीय एवं तृतीय वर्ष की कक्षाएं

भौतिक शास्त्र विभाग– ललित कुमार राठिया

1. दिनांक 03.10.2023 से 05.10.2023 बी.सी.ए/बी.कॉम प्रथम वर्ष की कक्षाएं
2. दिनांक 06.10.2023 से 12.10.2023 बी.सी.ए/बी.कॉम द्वितीय एवं तृतीय वर्ष की कक्षाएं

वनस्पतिशास्त्र विभाग– श्री पी.आर. राठिया, प्रयोगशाला तकनीशियन

1. दिनांक 03.10.2023 से 05.10.2023 बी.एस.सी प्रथम वर्ष की कक्षाएं
2. दिनांक 06.10.2023 से 12.10.2023 बी.एस.सी द्वितीय की कक्षाएं

स्वशासी प्रकोष्ठ– श्री. पी. के. मिंज प्रयोगशाला तकनीशियन

1. दिनांक 13.10.2023 से 16.10.2023 बी.एस.सी. तृतीय वर्ष की कक्षाएं

पुस्तकालय– श्रीमती लेखा सारथी, प्रयोगशाला तकनीशियन

2. दिनांक 13.10.2023 से 16.10.2023 एम.ए/एम.एस–सी. की समस्त कक्षाएं

नोटः

1. सभी विद्यार्थी फार्म ऑनलाईन करने के पश्चात किसी भी स्थिति में बैंक खाते को बंद न करें, बल्कि समय–समय पर उसमें लेन–देन कर खाते को जीवित रखें।
2. सभी विद्यार्थी दस्तावेजों में किसी प्रकार की ओवरराइटिंग/काट छांट न करें। पाये जाने पर उनकी छात्रवृत्ति निरस्त कर दी जावेगी।
3. सभी विद्यार्थी आधार कार्ड एवं मोबाईल न. को अपने बैंक एकाउंट से लिंक करा लेवे/ लिंक होने की पुष्टि करने के उपरांत ही महाविद्यालय में आवेदन जमा करें। किसी भी परिस्थिति में **मोबाईल न. एवं ई–मेल आई.डी. को न बदलें।**
4. लोक सेवा केंद्र के माध्यम से जारी आय प्रमाण पत्र/ जाति प्रमाण पत्र/निवास प्रमाण पत्र ही प्रयोग में लायें।
5. सभी विद्यार्थी संलग्न निर्धारित कम के अनुसासर ही आवेदन फार्म में अटैच करें।

6. बैंक एकाउंट न. एवं आई.एफ.एस.सी. कोड को फार्म में सावधानी से एन्ट्री करें।
7. लॉक करने के पूर्व एक बारी अच्छी तरह मिलान कर लेवें, सही होने पर ही आवेदन को लॉक करें।

संलग्नकों की सूची(संलग्नक इस कम में अनिवार्य रूप से जमा करें):–

1. ऑनलाईन आवेदन का प्रिंटआउट हस्ताक्षर किया हुआ।
2. छात्रवासी में रहने का अधीक्षक द्वारा जारी प्रमाणपत्र (यदि लागू हो तो)
3. हाईस्कूल सर्टिफिकेट की छायाप्रति
4. हायर सेकेण्डरी स्कूल सर्टिफिकेट की छायाप्रति
5. विगत वर्ष की अंकसूची की छायाप्रति (स्नातक/स्नाकोत्तर की)
6. आय प्रमाणपत्र की **मूल प्रति** (वर्तमान वित्तीय वर्ष का हो) केवल पाठ्यकम के प्रथम वर्ष के लिए या **पाठ्यकम के द्वितीय एवं अंतिम वर्ष के लिए आवेदक को 10 रू. के स्टाम्प पेपर पर निर्धारित फार्मेट में नोटरी द्वारा शपथपत्र** देना **अनिवार्य होगा।**
7. स्थायी जाति प्रमाणपत्र की छायाप्रति/ अस्थायी जाति होने पर 6 माह के अंदर का हो 6 माह से पहले की तिथि वाले प्रमाणपत्र मांन्य नहीं किये जावेंगे
8. छत्तीसगढ़ का निवास प्रमाणपत्र की छायाप्रति
9. महाविद्यालय के प्रवेश रसीद की छायाप्रति
10. बैंक खाता की छायाप्रति (बैंक खाता न. सुस्पष्ट एवं पठनीय हो)
11. आधार कार्ड की छायाप्रति
12. घोषणा पत्र (निर्धारित प्रारूप में)

प्राचार्य

1. नोडल अधिकारी..को सूचनार्थ।
2. श्री/श्रीमती/कु. .... को सूचनार्थ एवं पालनार्थ आप छात्र/छात्राओं से आवेदन जमा करते समय दस्तावेजों को अनिवार्यतः जांच कर पात्र पाये जाने पर ही जमा करें। फार्म/ दस्तावेज गलत पाये जाने पर विद्यार्थी को सुधार कर जमा करने हेतु निर्देशित करें(संलग्नक का कम रुप से विशेष ध्यान रखा जावें) आवेदन सही नहीं पाये जाने पर नीचे सील लगाकर हस्ताक्षर करें।
3. श्री एस.पी मेहरा. प्रयोगशाला तकनीशियन, कार्यालय को सूचनार्थ

प्राचार्य

घोषणा पत्र

(पोस्ट मैट्रिक छात्रवृत्ति के लिए)

मैं .... पिता...

निवासी ग्राम................................. पो. .... तह. .... घोषणा करता/करती हूं कि शासन/महाविद्यालय द्वारा छात्रवृत्ति के संबंध में समय–समय पर जारी सूचनाओं/निर्देशों का अवलोकन करूंगा/करूंगी एवं तद्नुसार उसका समयावधि में पालन करूंगा/करूंगी।

छात्रवृत्ति हेतु शासन/महाविद्यालय द्वारा जो सूचना चस्पा की जावेगी अथवा दी जावेगी तद्नुसार निर्धारित अवधि में हस्ताक्षर/दस्तावेज जमा करने हेतु उपस्थित रहूंगा/रहूंगी, अन्यथा मेरी छात्रवृत्ति निरस्त की जा सकेगी, जिसके लिए मैं स्वयं जिम्मेदारी रहूंगा/रहूंगी।

मेरा बैंक खाता न. ....बैंक का नाम......... .... बैंक शाखा.. है जिसे आधार कार्ड न. .... से लिंक करवाया गया है।

मेरे द्वारा इस अध्ययन सत्र 2023–24 में केवल 01 ही स्कालरशीप के लिए आवेदन किया गया है, एवं मै अन्य किसी भी छात्रवृत्ति के लिए आवेदन नहीं करूंगा/करूंगी।

पालक का हस्ताक्षर	हस्ताक्षर
नामः–	नामः– ....
पताः–	पताः– ....
मोबाईल नंबर–	मोबाईल नंबर– ....

नोटः– पालक के मोबाईल नंबर पर, पालक का ही मोबाईल नंबर प्रविष्ट करना है।

(केवल नवनीकरण आवेदकों के लिए)

शपथ–पत्र

समक्षः– पब्लिक नोटरी महोदय, ...जिला..................................(छ.ग.)

विषयः– वार्षिक आय के संबंध में शपथपत्र।

मैं..पिता श्री.. उम्र.............. वर्ष, जाति.................................. निवासी ग्राम..................................तहसील.................................. .जिला..................................(छ.ग.) एतद द्वारा शपथ पूर्वक कथन करता हूं कि–

1. मैं शपथ पूर्वक कथन करता हूं कि, वर्तमान सत्र 2023–24 में मेरे पुत्र/पुत्री.................. .... में..का कोर्स नियमित छात्र/छात्रा के रूप में अध्ययन कर रहा/रही है, इनका छात्रवृत्ति Application ID–.................................. .... और Student ID–.. है।
2. मैं शपथ पूर्वक कथन करता हूं कि, वर्तमान में हमारे परिवार, कृषि, एवं समस्त स्त्रोतों से कुल वार्षिक आय..(शब्दों में..) है, गत वर्ष मेरा/मेरी आय जिसमें कोई वृद्धि/कमी नहीं हुई है।
3. मैं शपथ पूर्वक कथन करता हूं कि, उक्त जानकारी में किसी भी प्रकार की मिथ्या/फर्जी पाई जाती है तो मेरी छात्रवृत्ति आवेदन पत्र को निरस्त कर, मेरे विरूद्ध उचित कार्यवाही किया जावेगा जिसके लिए मैं स्वयं जिम्मेदार रहूंगा/रहूंगी।

अतः शपथ पत्र वार्षिक आय के संबंध में प्रस्तुत है।

स्थानः–..................................

दिनांकः–.................................. शपथकर्ता

सत्यापन

मैं..पिता श्री.. उम्र.............. वर्ष, जाति.................................. निवासी ग्राम..................................तहसील..................................जिला.... ....(छ.ग.) सत्यापित करता हूं कि इस शपथपत्र में दिये कंडिका 01 से 03 तक की समस्त बातें मेरे स्वयं के ज्ञान एवं विश्वास से सही एवं सत्य है, जिसे अपना हस्तक्षर कर सत्यापित किया।

स्थानः–..................................

दिनांकः–.................................. सत्यापनकर्ता